

## GESTION DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAJE



**Área:** Sin clasificar  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 110 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### DESTINATARIOS

La acción formativa está dirigida a profesionales interesados en reciclar su formación, con la finalidad de potenciar sus habilidades y destrezas en el desempeño de sus funciones laborales.

### OBJETIVOS

Aplicar técnicas de organización de las actividades de distintos tipos de almacén optimizando los recursos disponibles  
Gestionar los procesos de preparación de pedidos de las distintas operaciones del almacén garantizando la integridad de las mismas hasta su destino y respetando las especificaciones recibidas.  
Elaborar inventarios aplicando técnicas de control existencias detectando fallos, errores o mermas periódicos del stock del almacén.  
Aplicar procedimientos de corrección para las incidencias propias del proceso de almacenaje de mercancías.  
Identificar los accidentes y riesgos más comunes en la manipulación y movimientos de las mercancías de distintas operaciones dentro del almacén.  
Aplicar medidas de prevención de riesgos y accidentes en el almacén de acuerdo a la normativa y recomendaciones vigente.

### CONTENIDOS

Unidad formativa 1. Seguridad y prevención de riesgos en el almacén  
Unidad didáctica 1. Seguridad en el almacén

1. Concepto y definición de seguridad y técnicas de seguridad en el almacén.
2. Seguridad preventiva.
3. Protección colectiva e individual: la protección en el flujo logístico de materiales.
4. Accidentes de trabajo en el almacén.
5. Diseño de almacén y seguridad laboral.

Unidad didáctica 2. Evaluación de riesgos en el almacén y su prevención

1. Factores de riesgo: físicos y mentales.
2. Evaluación y control de riesgos.

Unidad didáctica 3. Aplicación de medidas y recomendaciones de prevención de riesgos en el almacén

1. Seguridad operativa en el almacén.
2. Ergonomía y psicología aplicada al almacén
3. La seguridad y la motivación en el trabajo.
4. Buenas prácticas en el manejo de materiales y elementos e manipulación.

5. Productos apq y residuos tóxicos y peligrosos
6. Actuaciones en caso de accidente laboral y emergencias en el almacén

Unidad formativa 2. Gestión de pedidos y stocks  
Unidad didáctica 1. Gestión de stocks y almacén

1. Operativa del almacén
2. Entrada de mercancías según la tipología del almacén.
3. Flujos internos
4. Salida de mercancías: según tipología del almacén.
5. Indicadores de gestión de stock
6. Interpretación y cálculo de indicadores de gestión de índice de rotación y su repercusión en el tamaño del almacén y el costo logístico de almacenaje.
7. Otros índices relacionados con la gestión de stocks

Unidad didáctica 2. Gestión y preparación de pedidos

1. La manipulación de la mercancía y la preparación de pedidos como elementos clave.
2. Tiempos. Unidad de medida de la actividad.
3. Recepción y tratamiento de los pedidos.
4. El picking list. Confección. Tipos. Contenido.
5. Procedimientos de picking, sistemas de extracción
6. Procedimientos de picking, elementos organizativos
7. Elementos materiales, en el picking
8. Acondicionamiento y preparación última del pedido
9. La documentación de acompañamiento de la mercancía etiqueta de producto y etiqueta de transportista.
10. El envase y el embalaje.

Unidad didáctica 3. Gestión y preparación de inventarios

1. Concepto y fundamento de los inventarios físicos.
2. Inventario informático e inventario real.
3. Inventarios incorrectos
4. Medidas preventivas y correctoras: tipos y efectos positivos
5. Métodos de realización de inventarios
6. Sistemas de valoración de inventarios: fifo, lifo, pmp, nifo, hifo.
7. Clasificaciones abc según puntos de vista: ocupación física, valor, criticidad.
8. Análisis de desviaciones en los inventarios acciones correctoras.

Unidad didáctica 4. Aplicación de sistemas informáticos de gestión del almacén

1. La tecnología y sistemas de gestión informatizada del almacén (sga)
2. Elementos organizativos y materiales para incrementar la productividad del almacén.
3. Sistemas de control de voz
4. El código de barras: etiquetas informáticas o tags.
5. Rfid. Pda.
6. Tecnología láser y elementos de manipulación
7. Actualización del stock.
8. Control de operaciones.
9. Utilización de sistema manual e informático.

## REQUISITOS

Los requisitos mínimos de asistencia y participación serán avalados por los registros correspondientes que incluirán, entre otros, los siguientes aspectos, que serán determinantes para la consecución del certificado de aprovechamiento:

1. Haber participado en el foro (Obligatorio: 1 entrada)

2. Haber visualizado al 75% el contenido; además de realizar las actividades tipo por cada una de las unidades didácticas.
3. Superar la prueba final con una nota mínima de 5 puntos.

Asimismo, el alumnado debería acumular un tiempo mínimo de conexión que se aproxime al 75% de las horas de la acción formativa, siguiendo recomendaciones de los correspondientes organismos de control, para evitar posibles incidencias.

Todos estos requisitos serán comprobados a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

## **CONTROLES APRENDIZAJE**

Al finalizar el curso, deberás realizar una prueba de evaluación final tipo test.