

INGLÉS A2



Área: IDIOMAS
Modalidad: Teleformación
Duración: 150 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

DESTINATARIOS

La acción formativa está dirigida a profesionales interesados en reciclar su formación, con la finalidad de potenciar sus habilidades y destrezas en el desempeño de sus funciones laborales.

OBJETIVOS

Obtener las herramientas teórico-prácticas necesarias para desenvolverse eficazmente en este idioma, además de reforzar las expectativas laborales comunicándose de manera fluida en inglés.

Proporcionar a los alumnos la formación en lengua inglesa necesaria para que puedan presentarse a las pruebas de acreditación oficial del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL).

CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

1. Ampliación del vocabulario relacionado con:
2. Identificación personal: datos personales necesarios para identificarse y desenvolverse en los ámbitos personal y público en situaciones cotidianas y en visitas turísticas a países extranjeros.
3. Vivienda, hogar y entorno: la vivienda (tipos, servicios, habitaciones, muebles, ropa de casa, instalaciones y útiles del hogar, reparaciones), ciudad / campo, el barrio y la ciudad, región, país.
4. Actividades de la vida diaria: en casa y en el trabajo, la rutina diaria, profesiones, trabajo: características, horario y actividad diaria, cualificación profesional, salario.
5. Tiempo libre y ocio: aficiones, intereses personales, actividades de tiempo libre: actividades intelectuales y artísticas, deportes, fiestas, la música, instrumentos musicales.
6. Viajes: transporte público: aeropuerto, estaciones de tren, autobús, metro, taxi. Billetes, precios y horarios. Turismo: campo, playa, montaña. Vacaciones, tipos de alojamiento (alquiler, hotel, campismo), documentos, equipaje.
7. Relaciones humanas y sociales: familia, amistades, vida social: citas, reuniones, invitaciones, contactos por correspondencia.
8. Educación y formación: estudios, asignaturas, tipos de centros (colegio, instituto, universidad).
9. Compras y actividades comerciales: tiendas, grandes almacenes, mercados, la ropa (tallas y colores), enseres básicos (casa, colegio, trabajo), precios, moneda, los bancos, restaurantes, bares, formas de pago.
10. Alimentación: tipos de comida y bebida, platos típicos, hábitos dietéticos, comida sana/comida basura, menús, locales de comidas y bebidas.
11. Bienes y servicios: transportes, hospitales, centros educativos, talleres mecánicos, estaciones de servicio, policía, correos, teléfonos, oficinas de información turística.
12. Lengua y comunicación: la lengua que se estudia y su lugar en el mundo, los idiomas, las tecnologías de la información y la comunicación.
13. Ciencia y tecnología: telefonía, internet (acciones, objetos y conceptos, comunicación)
14. Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente: estaciones, temperatura, fenómenos atmosféricos.

15. Verbos con partícula de uso frecuente (turn on/off).
 16. Falsos amigos de uso frecuente (large, honest)
 17. Ampliación formación de palabras mediante afijos.
- UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONTENIDOS GRAMATICALES
1. Oración
 2. Orden de los elementos: posición final de los complementos circunstanciales.
 3. Oraciones exclamativas. Interjecciones más usuales.
 4. Oraciones de relativo especificativas (I know a lot of people that / who speak English).
 5. Subordinación: condicional: if+ pasado (If I were you); final: to + infinitivo.
 6. Subordinación nominal con verbos frecuentes + that (sure, know, think, believe, hope); to + infinitive (want, would like). Iniciación en el estilo indirecto con say, tell, y ask.
 7. Subordinación: causal (because); consecutiva (so); temporal (when)
 8. Nombres y adjetivos
 9. El número del nombre y su formación. Plurales irregulares (feet, shelves). Nombres que se usan sólo en plural (jeans, police). Nombres sólo incontables (information).
 10. Repaso y ampliación del genitivo 's/s' (my brother's friends). Otra forma de expresar la posesión (a friend of mine).
 11. Contraste entre los adjetivos -ing / -ed (interesting/interested).
 12. Adjetivos: el comparativo de superioridad: adj + er/ more + adj than; formas irregulares; el superlativo the adj + est / the most + adj y formas irregulares. El comparativo de igualdad (not) as...as.
 13. El adjetivo modificado por el adverbio (quite fast) y enfatización (really cheap).
 14. Determinantes
 15. Interrogativos: what, which, whose (whose book is that?)
 16. Indefinidos más frecuentes: some, any
 17. Indefinidos más frecuentes: some, any, no much, many, (a) little, (a) few, more, enough
 18. Numerales cardinales hasta cuatro dígitos y ordinales hasta dos dígitos. Partitivos más comunes (a dozen, a quarter)
 19. Otros determinantes: another, other.
 20. Pronombres
 21. Pronombres personales de complemento: con preposición y posición en la oración.
 22. Pronombre posesivos: mine, yours, his hers, its, ours, theirs
 23. Pronombres interrogativos: what, who, which.
 24. Pronombres indefinidos más frecuentes: some, any, much, many, a little, a few, all.
 25. Otros pronombres indefinidos compuestos de some, any, no y every.
 26. Pronombre relativos: that, who
 27. Verbos
 28. Verbos auxiliares: do, be, y have. Características y usos.
 29. Formas impersonales del verbo be en pasado y perfecto.
 30. Presente continuo para expresar el futuro. Otra forma de referirse al futuro: presente simple.
 31. Pasado continuo. Contraste entre el pasado simple y el pasado continuo.
 32. Futuro simple (I'll be there at eight o'clock). Otros usos de 'll: ofrecimiento/promesa.
 33. Otros verbos modales: should y would, have to, may/might, should, must.
 34. La voz pasiva en el presente y pasado simples (These T-shirts are made in China).
 35. Adverbios
 36. Expresión de la comparación de superioridad con los adverbios more + adv than.
 37. Formas sintéticas: faster, harder, e irregulares better, worse.
 38. Compuestos de -where: somewhere, anywhere, nowhere, everywhere
 39. Forma uso y posición más frecuente de los adverbios y locuciones adverbiales para indicar: lugar y dirección; modo, tiempo, cantidad y frecuencia; afirmación y negación (also, too, I don't like it either).
 40. Enlaces
 41. Preposiciones de lugar, dirección y tiempo frecuentes y su uso.
 42. Otras preposiciones: with, without, about, by.
 43. Conjunciones de uso muy frecuente.
- UNIDAD DIDÁCTICA 3. CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS
1. Ampliación de los contenidos ortográficos del nivel A1:
 2. El alfabeto/los caracteres
 3. Representación gráfica de fonemas y sonidos
 4. Uso de los caracteres en sus diversas formas: mayúscula, minúscula y cursiva
 5. Signos ortográficos: acento, apóstrofo, diéresis, guión
 6. Ortografía de palabras extranjeras
 7. Estructura silábica. División de palabras al final de línea.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTENIDOS FONÉTICOS Y FONOLÓGICOS

1. Reconocimiento y producción de los fonemas vocálicos y consonánticos. Diptongos con mayor dificultad.
2. Fonemas vocálicos de mayor dificultad: /i:/ cheap, /ɪ/ chip, /æ/ hat, /ʔ/ cup. El sonido /ʔ/ about
3. Fonemas consonánticos de mayor dificultad: /s/ al principio de palabra, /p/, /t/, /k/, /b/, /d/, /g/ al final de palabra, /ʔ/ -ing; /h/ hobby en
4. Pronunciación de ñlas terminaciones -(e)s y -ed

REQUISITOS

Los requisitos mínimos de asistencia y participación serán avalados por los registros correspondientes que incluirán, entre otros, los siguientes aspectos, que serán determinantes para la consecución del certificado de aprovechamiento:

1. Haber participado en el foro (Obligatorio: 1 entrada)
2. Haber visualizado al 75% el contenido; además de realizar las actividades tipo por cada una de las unidades didácticas.
3. Superar la prueba final con una nota mínima de 5 puntos.

Asimismo, el alumnado debería acumular un tiempo mínimo de conexión que se aproxime al 75% de las horas de la acción formativa, siguiendo recomendaciones de los correspondientes organismos de control, para evitar posibles incidencias.

Todos estos requisitos serán comprobados a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

CONTROLES APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, deberás realizar una prueba de evaluación final tipo test.