

## LEAN MANUFACTURING



**Área:** ADMINISTRACIÓN- GESTIÓN DOCUMENTAL

**Modalidad:** Teleformación

**Duración:** 50 h

**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

## DESTINATARIOS

La acción formativa está dirigida a profesionales interesados en reciclar su formación, con la finalidad de potenciar sus habilidades y destrezas en el desempeño de sus funciones laborales.

## OBJETIVOS

Analizar la viabilidad de la implantación de los métodos del Lean Manufacturing en una empresa o planta de producción.

## CONTENIDOS

1. CONCEPTOS BÁSICOS DE LEAN MANUFACTURING
  1. El valor del producto o servicio
  2. La Cadena de valor
  3. Aplicación Pull (J.I.T.)
  4. La perfección mediante la mejora continua
  5. Consecución de objetivos
  6. Reducción de costes
  7. Eficiencia y calidad
  8. Reducción de necesidades espaciales de trabajo
  9. Flexibilidad de procesos
2. HERRAMIENTAS LEAN PARA LA REDUCCIÓN DE DESPILFARROS
  1. Autocontrol-Poka-Yoke
  2. 5S
  3. Gestión de la observación
  4. Reducción de movimientos innecesarios
  5. SMED
  6. OEE
  7. KANBAN
3. HERRAMIENTAS DE APOYO A LEAN
  1. Brainstorming
  2. 5M
  3. Diagrama de Ishikawa
  4. Pareto
  5. Los 5 "por qué"
  6. Ciclo Deming
4. LOS 14 PRINCIPIOS DE TOYOTA
  1. Filosofía a largo plazo

2. El proceso correcto produce los resultados correctos
3. El valor añadido por parte del personal y los socios
4. Resolución continua: Fundamento del aprendizaje organizativo
5. MANTENIMIENTO PRODUCTIVO TOTAL (TPM)
  1. El mantenimiento autónomo y el proceso fiable
  2. Tipos de mantenimiento industrial
  3. Pasos para la implantación del TPM
  4. Calidad de la implantación del TPM
6. ESTRATEGIA DE IMPLANTACIÓN LEAN
  1. Planificación de una nueva cultura empresarial
  2. Planificación de mejoras
  3. Inicio-despliegue
  4. Implantación de mejoras
  5. Estandarización
  6. Medición de resultados
  7. Análisis de resultados
7. LIDERAZGO LEAN PARA LA MEJORA CONTINUA (KAIZEN)
  1. Habilidades del líder
  2. Implicación de la dirección
  3. La clave principal: Las personas
  4. Innovación continua de ideas de mejora

## REQUISITOS

Los requisitos mínimos de asistencia y participación serán avalados por los registros correspondientes que incluirán, entre otros, los siguientes aspectos, que serán determinantes para la consecución del certificado de aprovechamiento:

1. Haber participado en el foro (Obligatorio: 1 entrada)
2. Haber visualizado al 75% el contenido; además de realizar las actividades tipo por cada una de las unidades didácticas.
3. Superar la prueba final con una nota mínima de 5 puntos.

Asimismo, el alumnado debería acumular un tiempo mínimo de conexión que se aproxime al 75% de las horas de la acción formativa, siguiendo recomendaciones de los correspondientes organismos de control, para evitar posibles incidencias.

Todos estos requisitos serán comprobados a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

## CONTROLES APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, deberás realizar una prueba de evaluación final tipo test.